



## **ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

**по процессу создания договора субподряда и ДС на портале «АСТ-Альфа».**

# 1. Общие сведения

## 1.1. Назначение документа

Настоящая инструкция описывает порядок действия сотрудников по созданию договора и ДС субподряда на портале АСТ.

## 1.2. Требования к браузеру

Для доступа к системе необходимо использовать актуальные версии браузера **Google Chrome**.  
Корректная работа в других браузерах не гарантируется.

# 2. Работа с договорами по субподряду

## 2.1. Создание договора субподряда.<sup>1</sup>

1. Зайдите в раздел *Договоры* с главной странице портала и создайте карточку договора по кнопке *Создать проект договора*:

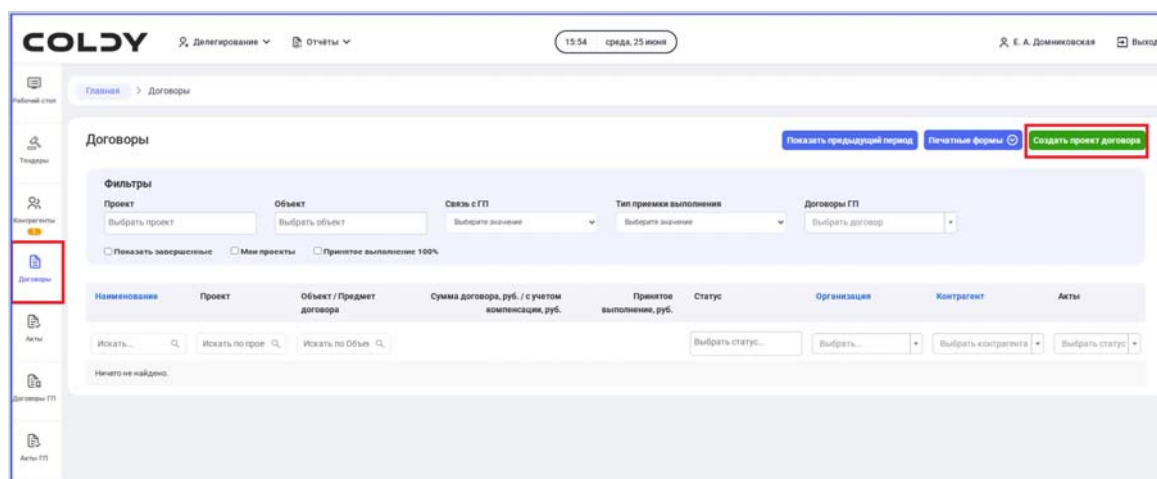


Рисунок 1. Форма создания договора субподряда

**Важно!** Создать карточку договора также можно:

- В заявке-победителе или в заявке, занявшей 2 или 3 место в тендере;
  - В документе корректировки предложения (заявки на тендер).
2. На странице создания заполните реквизиты:
    - Объект (выбрать объект из справочника для обеспечения связи договора с объектом/проектом)
    - Организация (выбрать наименование Организации)
    - Контрагент (выбрать наименование Контрагента)
    - Тип приемки выполнение (укажите по актам КС-2/КС-3)
  3. После заполнения реквизитов нажмите на кнопку *Сохранить*:

<sup>1</sup> Список реквизитов договора может отличаться и регулироваться

Рисунок 2. Заполнение данных по договору субподряда

4. Заполните основные реквизиты в созданной карточке договора<sup>2</sup>:

| Наименование поля                | Описание                                                                                                         | Тип поля   |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Номер договора                   | Идентификатор, который присваивается при регистрации договора                                                    | Текст      |
| Наименование                     | Наименование строительного объекта для заключения договора                                                       | Текст      |
| Текст для поля Объект            | Детализированное наименование объекта строительства для заключения договора                                      | Текст      |
| Текст для поля Проект            | Детализированное наименование проекта для заключения договора                                                    | Текст      |
| Гарантийное удержание (%)        | Часть денежных средств, которую заказчик удерживает с исполнителя до полного выполнения обязательств по договору | Число      |
| Аванс по договору (%)            | Предварительная частичная оплата по договору                                                                     | Число      |
| Дата начала работ                | Срок начала исполнения обязательств по договору                                                                  | Дата       |
| Дата окончания работ             | Срок окончания исполнения обязательств по договору                                                               | Дата       |
| Вид договора                     | Детализированная классификация по выполнению работ                                                               | Справочник |
| Объект (для отображения проекта) | Детализированное описание объекта                                                                                | Текст      |

<sup>2</sup> Состав реквизитов может отличаться от видов работ

| Наименование поля                   | Описание                                                                         | Тип поля   |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                     | строительства для заключения договора                                            |            |
| Типовая форма                       | Унифицированный шаблон соглашения, содержащий общие условия однотипных сделок    | Справочник |
| Контрагент                          | Наименование юр. лица Подрядчика договора                                        | Справочник |
| Организация                         | Наименование юр. лица Заказчика договора                                         | Справочник |
| Сумма договора                      | Размер обязательств сторон, зафиксированный в договоре                           | Число      |
| Ставка НДС                          | Процент, к стоимости товара, работы или услуг                                    | Число      |
| Сумма НДС                           | Денежная величина налога на добавленную стоимость                                | Число      |
| ФИО Директора Заказчика             | ФИО Директора со стороны Заказчика                                               | Текст      |
| Должность директора Заказчика       | Должность директора со стороны Заказчика                                         | Текст      |
| Должность директора исполнителя     | Должность директора со стороны Исполнителя                                       | Текст      |
| ФИО Директора Исполнителя           | ФИО Директора со стороны Исполнителя                                             | Текст      |
| Способ подписания                   | Способ подтверждения согласия с условиями документа                              | Список     |
| Тип ГУ                              | Тип гарантийного удержания по договору                                           | Список     |
| Прием по периоду (необязательное)   | По умолчанию будет устанавливаться значение «Прием за период с по».              | Список     |
| Комментарий                         | Уточняющие пояснения к тексту                                                    | Текст      |
| Наименование застройщика            | Наименование юр. лица, который осуществляет строительство объекта недвижимости   | Текст      |
| Адрес Застройщика                   | Местоположение юр. лица, который осуществляет строительство объекта недвижимости | Текст      |
| ОКПО Застройщика                    | Код компании застройщика при регистрации                                         | Число      |
| Стоимость банковской гарантии, руб. | Сумма вознаграждения, которую компания платит банку за выдачу гарантии           | Число      |
| ЦФО                                 |                                                                                  | Справочник |

| Наименование поля | Описание              | Тип поля   |
|-------------------|-----------------------|------------|
| Категория         | Виды работ в договоре | Справочник |

## 2.2. Работа со страницей договора субподряда

На странице договора субподряда есть возможность:

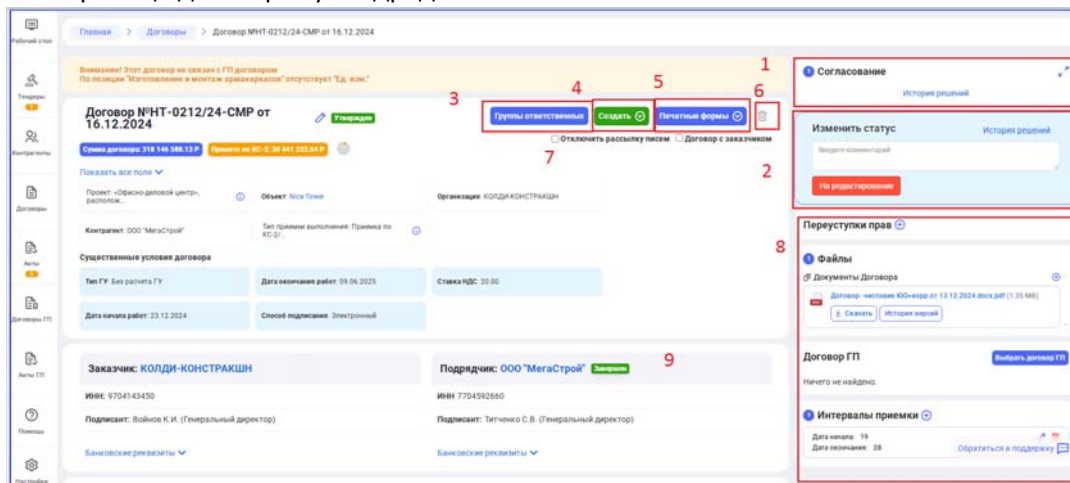


Рисунок 3. Страница договора субподряда

1. просмотреть список согласующих (если документ проходил согласование);
2. просмотреть статус документа;
3. открыть виджет «Группы ответственных» для проверки ответственных по договору и связанным документам;
4. создать связанные документов с их выпадающим списком по кнопке *Создать*;
5. меню *Печатные формы* с их выпадающим списком;
6. удалить договор (в статусе «Черновик»);
7. установить флаги управления печатными формами и рассылками;
8. загружать файлы и управлять виджетами:
  - переуступка прав;
  - связь с договором ГП;
  - связь с тендером;
  - устанавливать интервалы приемки актов КС-2 (в какие периоды у Исполнителя будет возможность отправлять на согласование акты КС-2);
  - отображать ссылки на другие документы.
9. просматривать информацию о сторонах договора;

**Важно!** Связать договор СП можно только с утвержденным договором ГП, в котором есть такой же (не меньший) набор объектов. В договоре СП возможна установка признака «Отсутствие связи с договором генподряда» в блоке «Связь с договором ГП», который указывается при отсутствии связи с договором ГП.

## 2.3. Формирование печатной формы по договору субподряда

1. На странице договора нажмите «Печатные формы» и выберите *Смета (Excel)*:

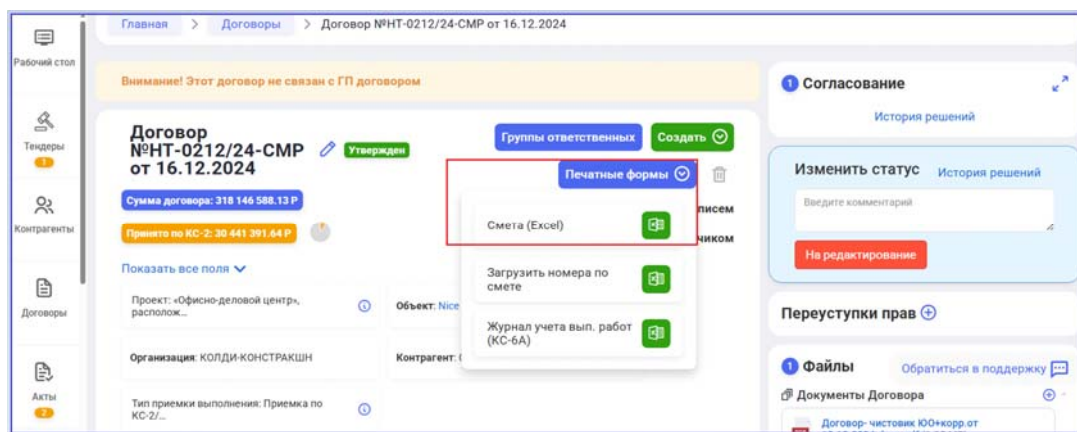


Рисунок 4. Формирование ПФ договора СП

2. Дождитесь, когда печатная форма будет сформирована и сохраните файл.

## 2.4. Создание ДС к договору субподряда.

ДС позволяет внести изменения в позиции договора. Дополнительные соглашения могут быть сформированными по смете договора или «отдельными» (содержащими свою смету). Сметы «отдельных» ДС отображаются в работах договора, но формально они разделены и по каждой такой смете формируется свой акт КС-2, а акт КС-3 формируется общий по договору СП.

1. Для создания ДС зайдите на страницу договора, к которому планируется ДС, нажмите кнопку Создать;
2. В открывшемся меню выберите Создать ДС:

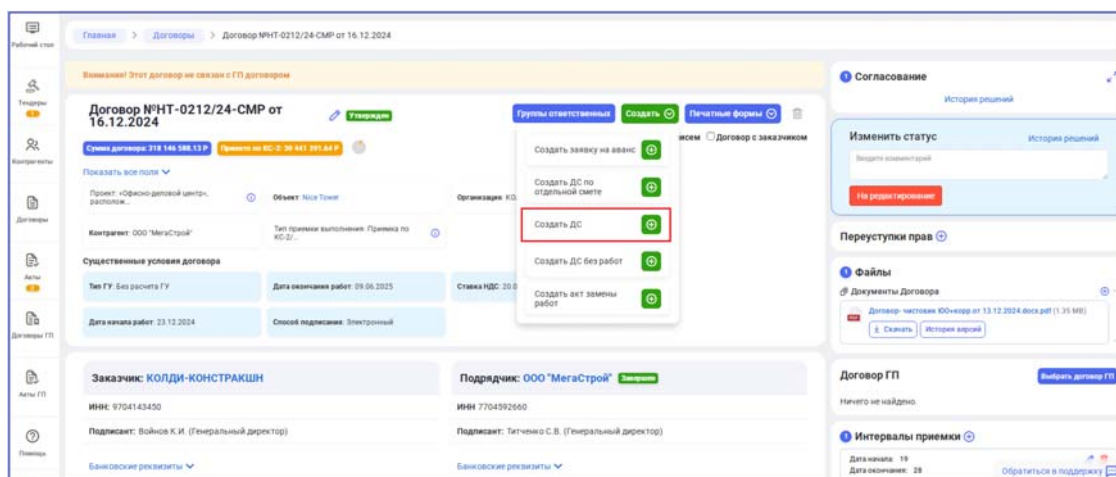


Рисунок 5. Создание ДС со своей сметой

3. Заполните основные реквизиты в созданной карточке ДС<sup>3</sup>:

| Наименование поля | Описание                                                            | Тип поля |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------|
| Договор           | Автоматически подтягивается номер договора, к которому создается ДС | Текст    |

<sup>3</sup> Состав реквизитов может отличаться от видов работ

| Наименование поля                                    | Описание                                                                                                                      | Тип поля |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Номер ДС                                             | Идентификатор, который присваивается при регистрации ДС.                                                                      | Текст    |
| Наименование                                         | Наименование строительного объекта для заключения ДС                                                                          | Текст    |
| Сумма, руб.                                          | Размер обязательств сторон, зафиксированный в ДС                                                                              | Число    |
| Дата ДС                                              | Дата заключения ДС                                                                                                            | Дата     |
| Дата утверждения                                     | Дата утверждения ДС                                                                                                           | Дата     |
| Предмет                                              | Ключевой раздел, в котором указывается в какие именно изменения вносятся в первоначальный ДС                                  | Текст    |
| Ставка НДС                                           | Процент, к стоимости товара, работы или услуг                                                                                 | Число    |
| Сумма НДС                                            | Денежная величина налога на добавленную стоимость                                                                             | Число    |
| Текст для поля Объект                                | Детализированное наименование объекта строительства для заключения ДС                                                         | Текст    |
| <b>Существенные условия (Стало)</b>                  |                                                                                                                               |          |
| Тип ГУ                                               | Тип гарантийного удержания по договору                                                                                        | Список   |
| Сумма аванса (кроме номинированных материалов), руб. | Предварительная оплата, которая перечисляется Подрядчику за работу или услуги, не включая стоимость номинированных материалов | Число    |
| Сумма аванса по номинированным материалам, руб.      | Предварительная оплата, которая перечисляется Подрядчику за работу или услуги, включая стоимость номинированных материалов    | Число    |
| Дата начала работ                                    | Срок начала работ по ДС                                                                                                       | Дата     |
| Дата окончания работ                                 | Срок окончания работ по ДС                                                                                                    | Дата     |

| Наименование поля | Описание                                            | Тип поля |
|-------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| Способ подписания | Способ подтверждения согласия с условиями документа | Список   |

## 2.5 Загрузка работ по ДС

1. Для загрузки позиций в табличную часть «Работы договора», зайдите в раздел *Работы*, загрузите Файл по формату сформированного из системы, заполните его и по кнопке *Загрузите из Excel*;
2. Укажите объект строительства в поле *Объект*:

Рабочий стол

Тендеры

Контрагенты

Договоры

Акты

Договоры ГП

Акты ГП

Помощь

Настройки

**Загрузка данных**

Объект: Nice Tower

Выберите файл: [Выбрать файлы](#) Копия ord\_s-7 (3).xlsx

[Выгрузить в Excel](#)

[Загрузить из Excel](#)

Изменение, руб.: 7 862 000.00 Стало, руб.: 326 000 588.13 Было, руб.: 318 146 588.13

Всего 47 записей.

| Номер по счету | Наименование                                                                                         | Ед. изм. | Всего заявлено выполнения | Кол-во                                   | Единич. расц. мат-лов, руб.            | Единич. расц. работ, руб.                  | Стоимость |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| 1.1.           | Этап 1                                                                                               |          |                           |                                          |                                        |                                            |           |
| 1.1.1.         | Временные площадки и дороги                                                                          |          |                           |                                          |                                        |                                            |           |
| 1.1.1.1.       | Мобилизация на площадке (NT.2.1.1)                                                                   | компл.   | 0.00                      | Было: 0<br>Стало: 0<br>0                 | Было: 0.00<br>Стало: 0.00<br>0         | Было: 0.00<br>Стало: 0.00<br>0             |           |
| 1.1.1.2.       | Содержание площадки (NT.2.1.1)                                                                       | мес      | 1.00                      | Было: 10<br>Стало: 8.000<br>8            | Было: 0.00<br>Стало: 0.00<br>0         | Было: 500 000.00<br>Стало: 500 000.00<br>0 | Измен-    |
| 1.1.1.3.       | Устройство временной технологической дороги из бетона B15 с армированием дорожной сеткой. (NT.2.1.1) | м2       | 578.80                    | Было: 1558.3<br>Стало: 1 400.000<br>1400 | Было: 1 750.00<br>Стало: 1 750.00<br>0 | Было: 950.00<br>Стало: 950.00<br>0         | Измен-    |
| 1.1.1.4.       | Демонтаж временной технологической дороги из дорожных плит (NT.2.1.1)                                | м2       | 0.006                     | Было: 1553.3<br>Стало: 1553.3            | Было: 0.00<br>Стало: 0.00              | Было: 560.00<br>Стало: 560.00              |           |

Рисунок 6. Загрузка позиций в ТЧ Работы в ДС

Форму загрузки из системы можно выгрузить в Excel по соответствующей кнопке.

3. По каждой позиции отображается значение «Было» договора, дается возможность ввести изменение значения и отображается автоматически рассчитываемое значение «Стало» (как «Было» + «Изменение» по каждому полю);
4. При внесении корректировок по каждой позиции, отображается «Изменение стоимости», рассчитываемое как стоимость «Стало» минус стоимость «Было». Стоимость рассчитывается как количество, умноженное на сумму единичных расценок, после чего результат округляется до сотых;
5. Отредактируйте работы договора в ДС и нажмите кнопку Сохранить;
6. Внесите подписанные сканы в блок *Файлы*:

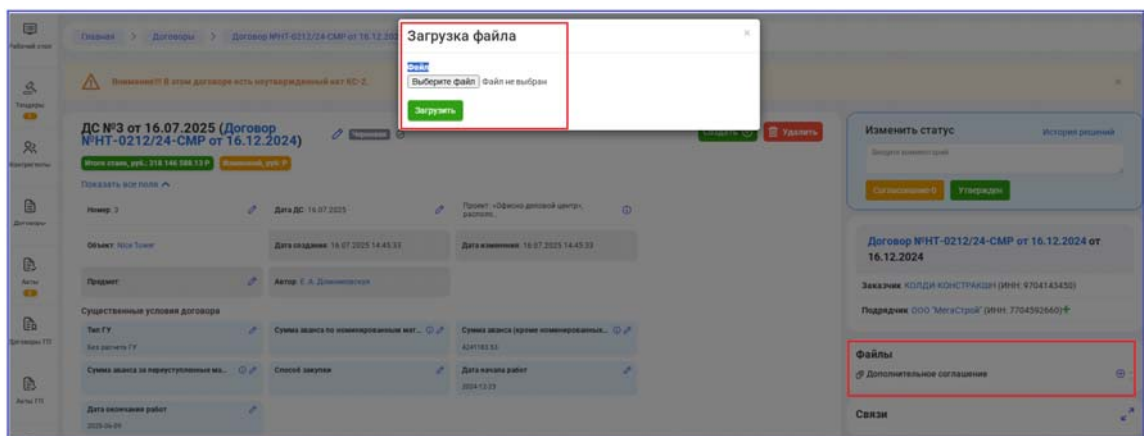


Рисунок 7. Загрузка подписанных файлов в карточку ДС

7. Измените статус карточки созданного ДС на *Утвержден* по кнопке.

