



ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Подача заявки для участия в тендере на портале
взаимодействия с контрагентами COLDY «АСТ Альфа»**

Оглавление

1.	Общие сведения	3
1.1.	Назначение документа.....	3
1.2.	Требования к браузеру.....	3
2.	Участие в тендерных процедурах	3
2.1.	Просмотр списка тендеров	3
2.2.	Просмотр тендера.....	4
2.3.	Подача заявок для участия в тендере	6
2.4.	Раздел Вопрос/Ответ в работе с тендером	15
2.5.	Корректировка предложения в статусе Корректировка – по полученным замечаниям от.....	16
	Заказчика	16
2.6.	Участие в переторжке.....	19
2.7.	Корректировка предложения в статусе заявка- Победитель	20

1. Общие сведения

1.1. Назначение документа

Настоящая инструкция описывает порядок действия пользователей Исполнителя на портале взаимодействия с контрагентами «АСТ-Альфа» компании COLDY в рамках процессов участия в проводимых конкурсных закупках.

1.2. Требования к браузеру

Для доступа к системе необходимо использовать актуальные версии браузера **Google Chrome**. Корректная работа в других браузерах не гарантируется.

2. Участие в тендерных процедурах

2.1. Просмотр списка тендеров

- Ссылка на страницу со списком тендеров находится в левом меню портала. В зеленом бейдже указано количество открытых тендеров доступных для участия;

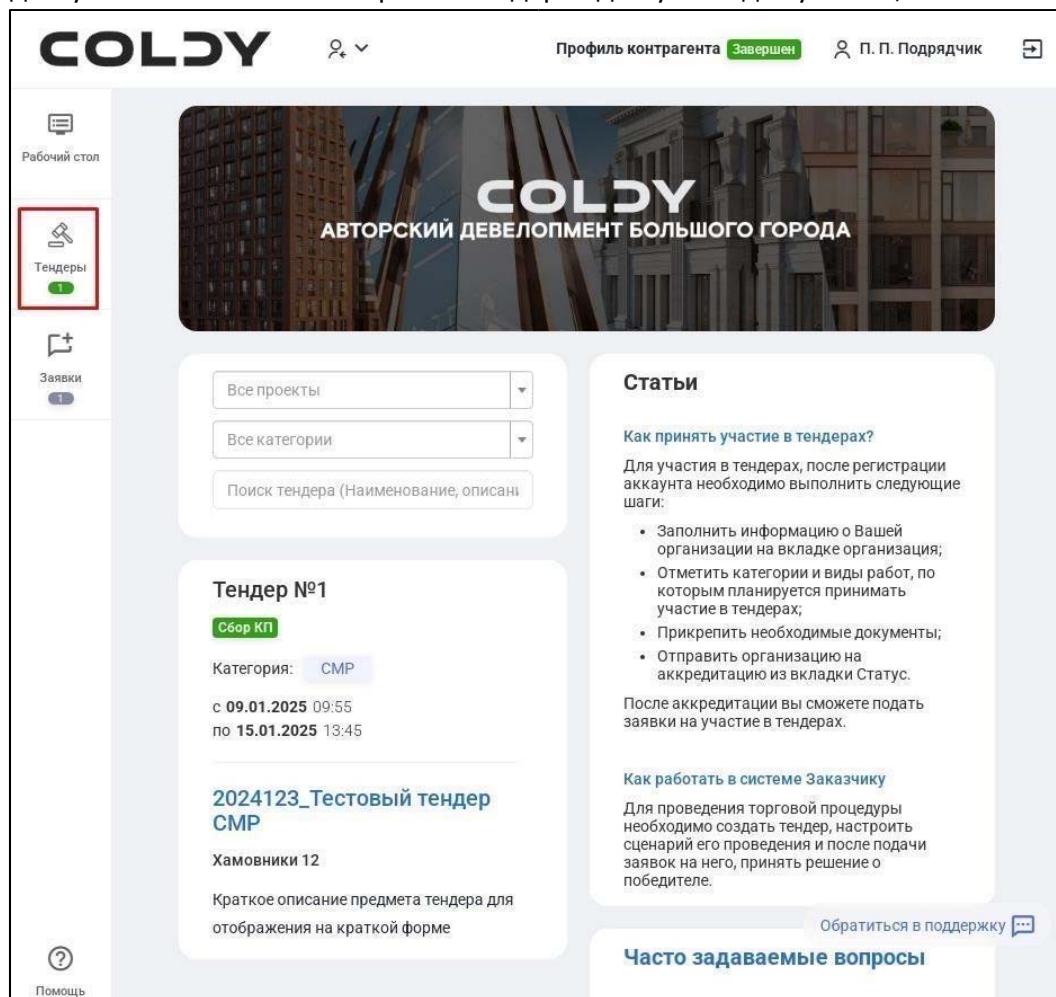


Рис. 1 Переход в раздел Тендеры

- В разделе со списком тендеров доступны следующие действия:
 - Переход на страницу тендера;
 - Фильтрация тендеров;
 - Сортировка тендеров;
- По каждому тендеру доступна следующая дополнительная информация:

- 3.1. В поле Номер тендера отображается значок по тендерам, по которым заявка уже подана;
- 3.2. В поле Дата проведения тендера отображен бейдж и количеством оставшихся дней до закрытия периода приема заявок;

The screenshot shows the COLDY software interface. In the top navigation bar, there are links for 'Рабочий стол' (Workplace), 'Делегирование' (Delegation), 'Профиль контрагента' (Supplier Profile) [Status: Завершен] (Completed), 'П. П. Подрядчик' (Contractor P. P.), and 'Выход' (Logout). The main title 'Tenders' is displayed above a filter panel. The filter panel includes fields for 'Project' (Выберите проект), 'Object' (Выберите объект), 'Work types' (Выберите виды работ), 'Start date of tender' (Дата начала проведения тендера), 'End date of tender' (Дата окончания проведения тендера), 'Start date of item execution' (Дата начала исполнения предмета тендера), and 'End date of item execution' (Дата окончания исполнения предмета тендера). There are also checkboxes for 'Скрыть архивные' (Hide archived) and 'Скрыть неактивные' (Hide inactive). A red box highlights the 'Start date of item execution' field, which shows '1 2024123_Тестовый тендер СМР' and a badge indicating 'Количество дней до конца приема заявок' (Number of days until the end of application submission) with the value '11'. Below the filter panel, a table lists one tender entry with columns: 'Номер тендера' (Tender number), 'Наименование' (Name), 'Категория' (Category), 'Проект' (Project), 'Вид тендера' (Tender type), 'Даты проведения тендера' (Tender dates), 'Текущий статус' (Current status), and 'Сообщения' (Messages). The tender details are: '1 2024123_Тестовый тендер СМР' (Category: СМР), 'Хамовники 12' (Project), 'тендер' (Tender type), 'с 2025-01-09 09:55 по 2025-01-15 19:45' (Tender dates), and a green button 'Сбор КП' (Collection of documents).

Рис. 2 Список тендеров

2.2. Просмотр тендера

1. Для просмотра тендера кликните на его название в таблице раздела Тендеры, откроется страница предварительного просмотра информации о тендере, ознакомьтесь с основными условиями проведения закупки и выполнения работ:

The screenshot shows the COLDY software interface in a detailed tender view. The top navigation bar includes 'Рабочий стол' (Workplace), 'Делегирование' (Delegation), 'Профиль контрагента' (Supplier Profile) [Status: На кон такции], 'Аккредитации' (Accreditation), 'П. С. Иванов' (P. S. Ivanov), and 'Выход' (Logout). The main title 'Тендер №4' (Tender #4) is displayed above the tender details. The tender details include: 'Сбор КП' (Collection of documents), 'Версия 5 от 29.01.2025 14:42:01', 'Категория: СМР', 'Дата начала проведения тендера: 29.01.2025 14:40', 'Дата окончания проведения тендера: 31.01.2025 23:00', 'Проект: Хамовники 12', 'Наименование: 20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.', 'Категория: СМР', 'Описание краткое: Краткое описание работ для выполнения', 'Описание полное: Полное описание работ для выполнения', 'Виды работ: 2.2.1.1. Земляные работы', and 'Дата начала исполнения предмета тендера: 2025-08-13'. On the left sidebar, there are tabs for 'Тендер' (Tender), 'Файлы' (Files), 'Позиции тендера' (Tender positions), 'Вопросы и ответы' (Questions and answers), 'Ответственный за консультации по техническим вопросам' (Responsible for technical questions), and 'Ответственный от тендерного отдела' (Responsible from the tendering department). A red box highlights the 'Позиции тендера' tab, which shows a file named '20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.'.

Рис. 3 Страница тендера

2. На вкладке *Позиции тендера* представлена ведомость объемов работ к тендеру. Она может состоять из списка лотов. Для скачивания формы нужного лота по тендеру нажмите на его наименование. После нажатия система поместит файл в очередь на формирование.

Дождитесь завершения обработки запроса, который можно отслеживать в верхнем правом углу интерфейса платформы:

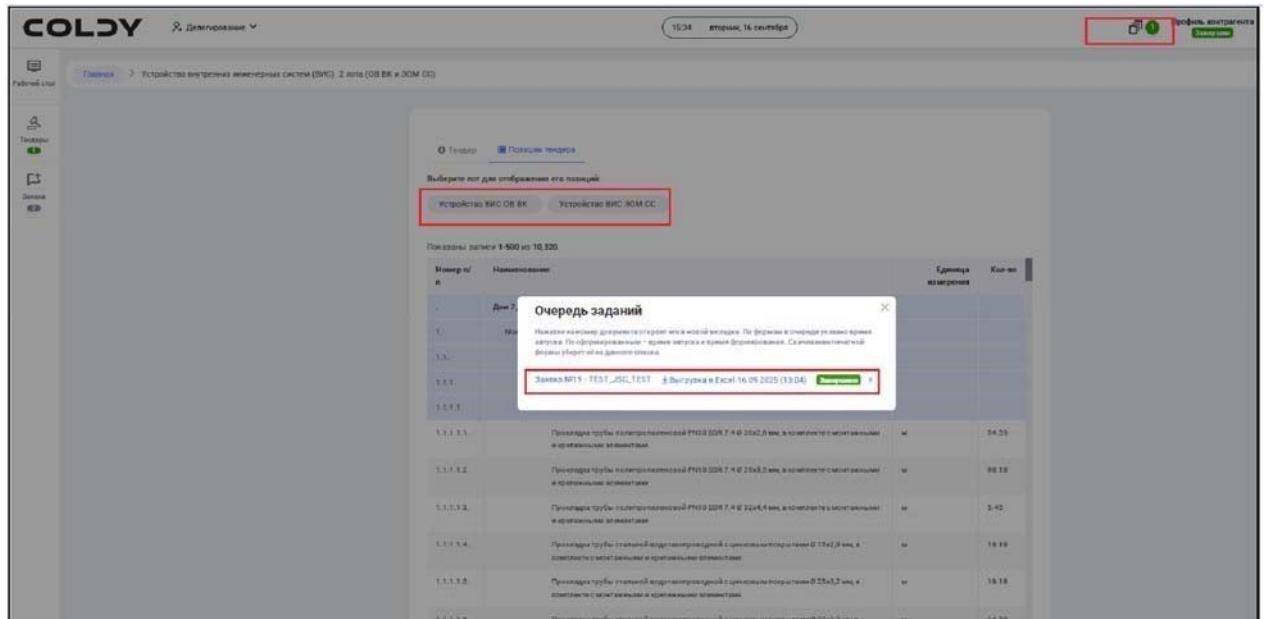


Рис. 4 Просмотр и скачивание ведомости объемов работ из вкладки Позиции тендера

3. Для просмотра тендерной документации и ведомости объемов работ необходимо подтвердить готовность участия в тендере, нажмите кнопку *Принять участие в тендере*:

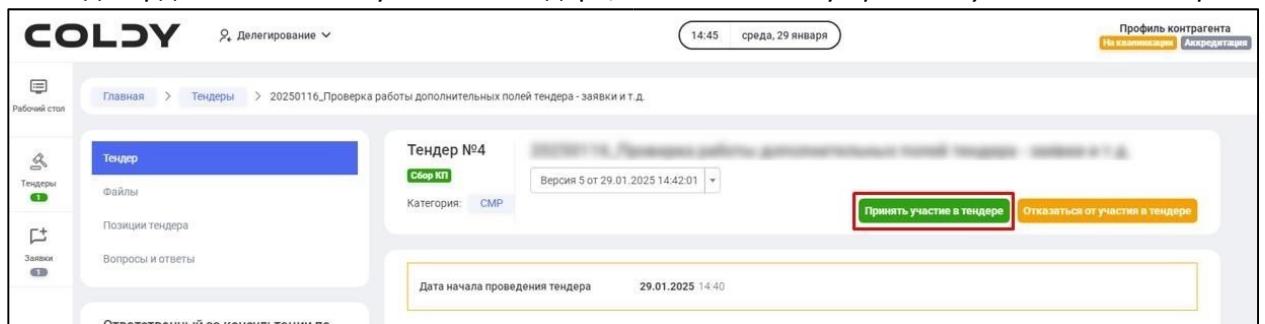


Рис. 5 Подтверждение участия в тендере

4. Для просмотра будут доступны разделы тендера *Файлы*, *Позиции тендера*, *Вопросы и ответы*:

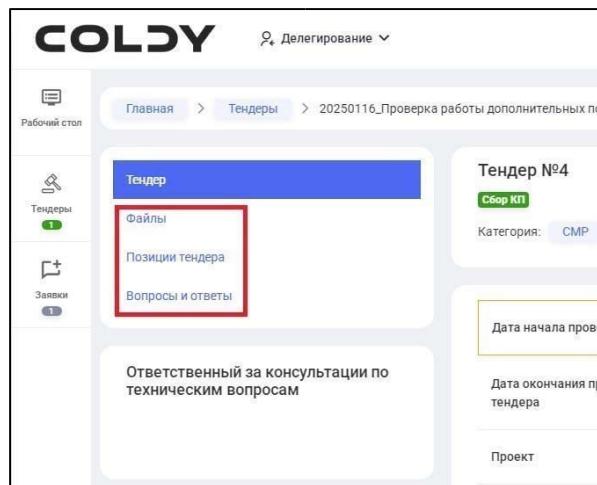


Рис. 6 Разделы тендера

5. На вкладке *Файлы* представлены исходные данные, которые подрядчик прикрепил к тендеру:

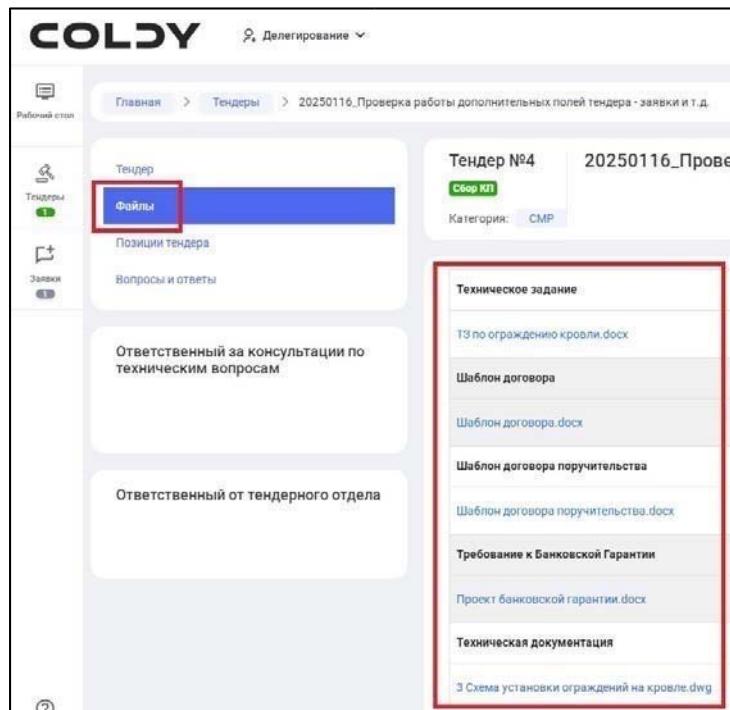


Рис. 7 Файлы тендера

- На вкладке *Позиции тендера* представлена ведомость объемов работ к тендеру. Для выгрузки ВОР в Excel нажмите кнопку *Печатные формы, Ведомость объемов работ*. ВОР к тендеру будет выгружена в Excel.

Тендер №4 20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.		
Сбор КП		Версия 5 от 29.01.2025 14:42:01
Категория: СМР		
Отказаться от участия в тендере	Создать черновик заявки	
Печатные формы		
Всего 52 записи.		
Наименование		Ведомость объемов работ
Хамовники 12 (Общий)		
Устройство металлических ограждений на кровле		
Монтаж металлического ограждения ОМНК-01	шт.	1.00
Примечание: В том числе грунтovка, окраска, крепежные элементы и пр., сопутствующие работы		
Прокат полосовой стальной по ГОСТ 103-06, 12x200	кг.	28.26
Труба профилированная по ГОСТ 30245-2012, 100x60x5	кг.	68.18
Труба профилированная по ГОСТ 30245-2012, 80x50x5	кг.	42.21
Примечание: ГОСТ отличается от РД. В РД инвертировано.		
Примечание: ГОСТ отличается от РД. В РД инвертировано.		

Рис. 8 Выгрузка ВОР к тендеру в Excel

2.3. Подача заявок для участия в тендере

- Для создания заявки на участие в тендере, на вкладке Тендер нажмите *Создать черновик заявки*, в появившемся модальном окне подтвердите создание заявки, нажмите ОК:

Тендер №4 20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.

Сбор КП

Версия 5 от 29.01.2025 14:42:01

Категория: СМР

Отказаться от участия в тендере Создать черновик заявки

Дата начала проведения тендера 29.01.2025 14:40

Дата окончания проведения тендера 31.01.2025 23:00

Проект Хамовники 12

Наименование 20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.

Рис. 9 Создание черновика заявки на участие в тендере

- Будет создан черновик заявки на участие в тендере. На вкладке **Форма заявки** заполните все обязательные поля (отмечены символом «*»)¹. Условия подрядчика по некоторым критериям отображены оранжевым шрифтом:

Заявка №4 Черновик

Печатные формы

1 Форма заявки 2 Позиции 3 Предварительный просмотр 4 Файлы заявки 5 Подать заявку 6 Сообщения

Условия оплаты (аванс, порядок зачета аванса, обеспечения) *

Согласен с условиями Заказчика по обеспечению авансового платежа *

Заказчиком установлено до 500 000 руб. - без обеспечения; до 3 000 000 руб. - договор поручительства; более 3 000 000 руб. - банковская гарантия

Согласен с размером гарантийного удержания *

Заказчиком установлен размер гарантированного удержания 5%; 50% удержания после подписания итогового акта; 50% удержания - после истечения гарантийного срока

Условие подрядчика по гарантированному удержанию Условия Заказчика по данному критерию

Рис. 10 Заполнение формы заявки на тендер

- Для некоторых полей подсказка о заполнении поля доступна при наведении на значок

Наличие опыта с COLDY *

Не выбрано

Опыт работы с COLDY (указать объект и выполняемые виды работ)

Указать проект и выполняемые виды работ

Рис. 11 Дополнительная подсказка для корректного заполнения поля заявки

- В случае, если в поле *Согласие на заключение типовой формы договора* указано *Не согласен*, в обязательном порядке на вкладке файлы необходимо приложить документ *Протокол разногласий к типовой форме договора* (см. п.21);
- Поле *Реализованные проекты* заполняется на основании данных анкеты, заполненной на этапе аккредитации. Для добавления проекта нажмите *Выбрать из анкеты*, в модальном окне выберите проекты, которые должны быть отображены в КП, нажмите *Сохранить*:

¹ Состав полей может отличаться в зависимости от вида работ, на который проводится тендер

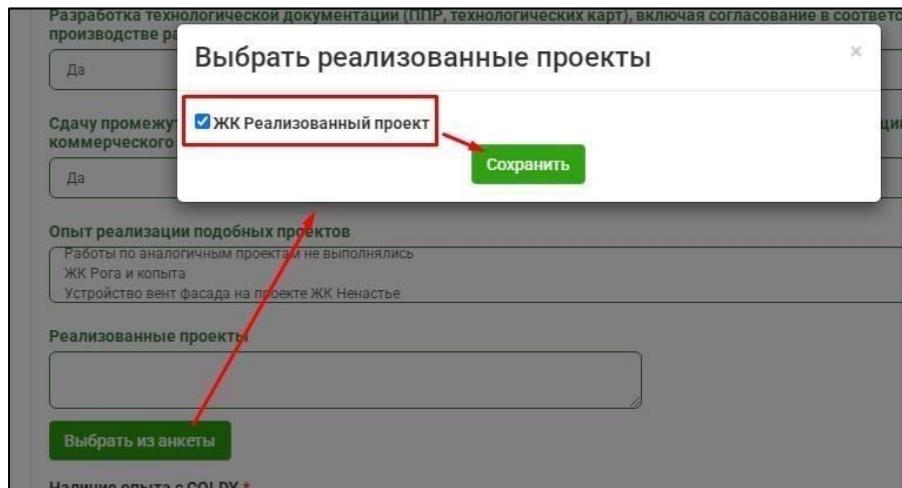


Рис. 12 Заполнение поля Реализованные проекты

- Если к моменту проведения тендера анкета контрагента устарела, новые проекты можно добавить через профиль контрагента. В верхней части окна нажмите на бейдж со статусом аккредитации, в профиле перейдите на вкладку *Опыт*:

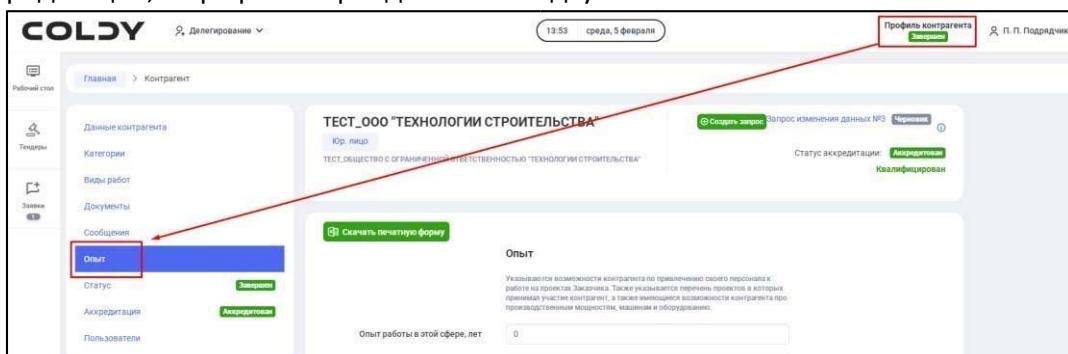


Рис. 13 Переход в профиль контрагента

- Скорректируйте информацию об опыте:
 - Опыт работы в этой сфере, лет;
 - Состав и квалификация персонала;
 - Текущие проекты;
 - Реализованные проекты;
 - Сведения о производственной базе;
 - Сведения о машинах и оборудовании.
- Вернитесь в заявку на тендер, укажите добавленные проекты;
- Для проверки корректности заполнения полей анкеты в нижней части окна нажмите *Проверить заполнение полей*, в случае наличия ошибок, информационное сообщение будет выведено в верхней части заявки:

Количество заключенных договоров с COLDY, шт. *

2

Проверить заполнение полей

Рис. 14 Проверка заполнения полей заявки на тендер

Заявка №4 Членовик

Печатные формы

1 Форма заявки 2 Позиции 3 Предварительный просмотр 4 Файлы заявки 5 Подать заявку 6 Сообщения

Исправьте следующие ошибки:

- Необходимо заполнить «Подтверждаю, что ознакомлен и согласен с прилагаемым техническим заданием».
- Необходимо заполнить «Количество заключенных договоров с COLDY, шт.».

Условия оплаты (аванс, порядок зачета аванса, обеспечения) *

10% аванс для каждого этапа, оплата в течение 5 дней после закрытия акта, ГУ - не более 3%

Согласен с условиями Заказчика по обеспечению авансового платежа *

Да

Рис. 15 Ошибки заполнения полей анкеты

9. Если Вы участвуете в тендере на другие виды работ, перейдите на вкладку *Позиции заявки* на тендер. Для выгрузки позиций заявки в Excel нажмите *Выгрузить в Excel*, откроется скачанный файл:

Тендер №4 20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.

Сбор КП

Категория: СМР

Всего 52 записи.

Номер по смете	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Единич. расц. мат-лов, руб.	Единич. расц. работ, руб.	Примечание	\$	Стоймость с НДС, руб.
Хамовники 12 (Общий)	Устройство металлических ограждений на крыше							0.00
1.1.	Монтаж металлического ограждения СМН-01	шт.	1.00	0.00				0.00

Рис. 16 Выгрузка в Excel позиций тендера

10. Поля, доступные для редактирования, имеют синюю заливку. Значения из полей с белой заливкой не будут загружены в КП на портал:

Рис. 17 Поля формы Excel доступные для редактирования

11. При работе с формой Excel запрещено:

- Менять местами поля формы;
 - Вносить изменения в существующие формулы;

12. В случае использования формул для расчета расценок в обязательном порядке необходимо использовать функцию ОКРУГЛ с точностью до двух знаков после запятой;

13. В скачанном файле заполните следующие поля²:

- Стоимость ед-цы, руб. СМР;
 - Валютозависимость – для позиций, стоимость которых зависит от курса валют, укажите «Да»;
 - Примечание исполнителя – укажите любое текстовое примечание к позиции ВОР заявки;
 - Значение поля Стоимость ед-цы, руб. материалы будет рассчитано автоматически.

14. Сохраните изменения, сделанные в файле;

15. Загрузите выполненные расчет на портал. На вкладке *Позиции заявки* нажмите *Загрузить из Excel*, в модальном окне нажмите *Выбрать файл*, выберите необходимый файл и нажмите *Открыть*. Нажмите *Загрузить*. Не закрывайте вкладку браузера до полной загрузки файла;

The screenshot shows the 'Import from Excel' dialog box at the top left, which contains a file selection area with a red border around the 'Select files' button and its label, and a 'Load' button below it. A red arrow points from this dialog to the 'Import from Excel' button located on the right side of the main interface.

The main interface displays a table of items with columns: Item Number, Description, Unit, Quantity, Unit Price, Unit Cost, Remarks, and Total Price. The table includes rows for 'Хамовники 12 (Общий)' and 'Устройство металлических ограждений на кровле'. The total price for the second item is highlighted with a red border.

Рис.18 Загрузка позиций заявки на портал

² Состав полей может отличаться для каждого тендера. Обязательными для заполнения являются только поля с единичными расценками

16. На вкладке Предварительный просмотр ознакомьтесь с итоговой версией КП. В случае необходимости внесите корректировки на вкладках Форма заявки и Позиции;

Заявка №4 Чертежи

1 Форма заявки 2 Позиции 3 Предварительный просмотр 4 Файлы заявки 5 Подать заявку 6 Сообщения

Печатные формы

Тендер

Наименование: 20250116_Проверка работы дополнительных полей тендера - заявки и т.д.

Вид тендера: тендер

Категория: СМР

Проект: Хамовники 12

Виды работ: 2.2.1.1. Земляные работы

Дата начала проведения тендера: 29.01.2025 14:40

Рис. 19 Предварительный просмотр заявки на тендер

17. На вкладке Документы загрузите необходимые документы (обязательные для загрузки отмечены символом «*»). Для загрузки документа нажмите Добавить файл рядом с названием группы. В появившемся модальном окне нажмите Выберите файл для загрузки, в меню проводника выберите нужные файлы.

Заявка №61 Чертежи

1 Форма заявки 2 Позиции 3 Предварительный просмотр 4 Документы 5 Подать заявку 6 Сообщения

Редактировать

Обязательные документы не загружены

Коммерческое предложение

Файлы не приложены

Добавить файл

Опыт реализации аналогичных проектов

Файлы не приложены

Добавить файл

Файл

+ Выбрать файл для загрузки

Дата документа

Кол-во листов

Макс. размер, МБ: 1024, разрешенные типы файлов: xls, xlsx, doc, docx, mpp, pdf, jpg, jpeg, zip

Рис. 20 Загрузка файлов в заявку

18. Для некоторых файлов Заказчиком может быть задан типовой шаблон. Для загрузки шаблона нажмите Скачать пример файла в соответствующей группе, заполните скачанный файл, загрузите его на площадку.

● График производства работ СМР

Документ необходимо приложить в соответствии с приложенным примером. Чтобы скачать пример файла нажмите соответствующую кнопку справа ->

График трудозатрат РД

График передачи РД

● График финансирования

Документ необходимо приложить в соответствии с приложенным примером. Чтобы скачать пример файла нажмите соответствующую кнопку справа ->

Добавить файл

Скачать пример файла

Рис. 21 Типовые шаблоны файлов заявки

19. Сформируйте печатную форму коммерческого предложения. В верхней части заявки нажмите Печатные формы – Коммерческое предложение.

Заявка №61 Черновик

Печатные формы

Редактировать

Добавить файл

Коммерческое предложение

Обязательные документы не загружены

Файлы не приложены!

Рис. 22 Формирование печатной формы коммерческого предложения

20. Подпишите выгруженную форму, скан-копию коммерческого предложения необходимо разместить в группу документов Коммерческое предложение.

Заявка №61 Черновик

Печатные формы

Редактировать

Добавить файл

Коммерческое предложение

Обязательные документы не загружены

Файлы не приложены!

Рис. 23 Загрузка скан-копии коммерческого предложения

21. По кнопке автоматического формирования ПФ КП в разделе «Документы» есть возможность скачать сформированную ПФ (при наличии электронной подписи):

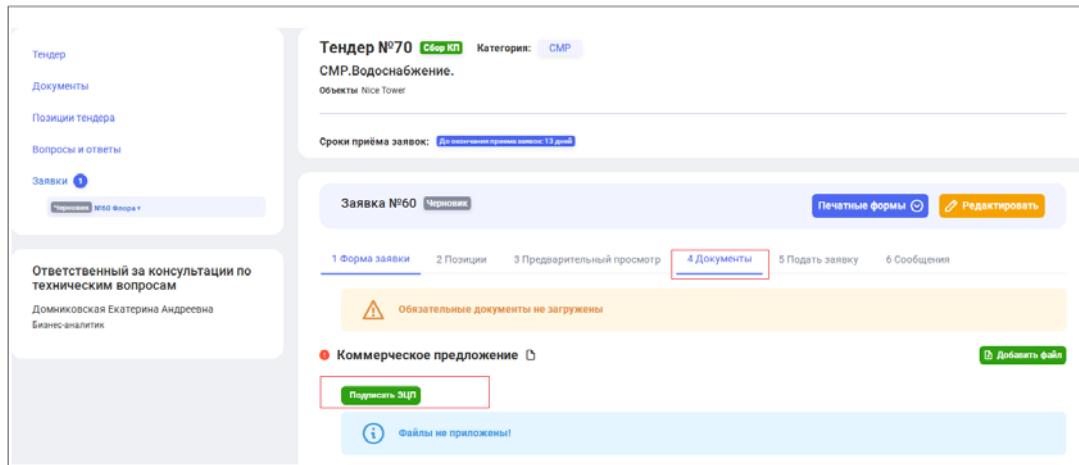


Рис. 24 Кнопка формирования Подписание КП

22. Нажмите кнопку «Подписать ЭЦП», система проведет проверку наличия плагина Crypto PRO, установленного в браузере пользователя. В случае, если плагин установлен, система получит и отобразит список сертификатов, доступных для использования при подписании.
23. В случае, если плагин не установлен, отобразится уведомление с ссылкой на инструкцию по его установке:

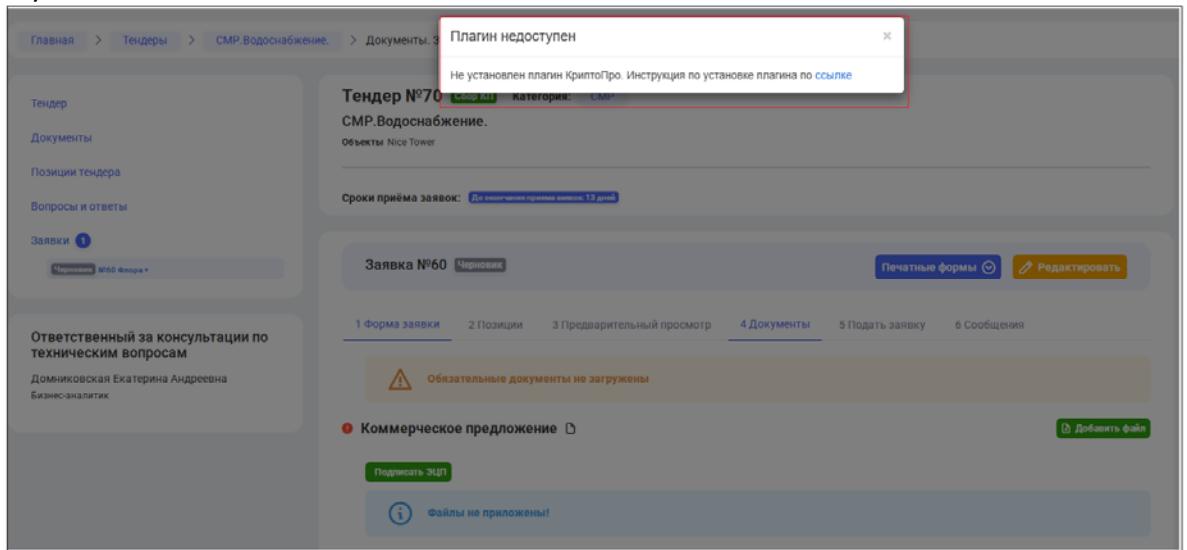


Рис. 25 Сообщение об установке плагина для подписания

24. После выбора пользователем сертификата, будет сформирована строка подписи и итоговый PDF-файл ПФ КП со штампом подписания ЭЦП, содержащим информацию о подписанте. Файл ПФ со штампом будет прикреплен к заявке:

Заявка №56 **Черновик**
Дата подачи заявки: 14.01.2026 15:45

Версия заявки
Версия 1 "Завершение приема заявок" от 14.01.2026 15:45:03

Изменить статус

Введите комментарий

Подать заявку **принята**

История решений

Форма заявки Позиции **Документы** Сообщения Корректировки

Скачать все файлы История

Коммерческое предложение

Файл подписан ЭЦП
Информация о подписи
ФИО подписчика: И. А. Корнеев
Дата подписания: 2026-01-14 15:43:19
Владелец сертификата АО КСЕНАР
Издатель: Федеральная служба ветеринарии
Даты действия: 28.10.2025 - 28.01.2027
Строка подписи: 99094A60CC4CAAFA5E602B33E459D53FA8C4AE9
Скачать

№	Наименование и техническая характеристика	Ед. изм.	Количество	Цена за ед. материалов, руб., с НДС	Цена за ед. работ, руб., с НДС	Итого за ед., руб., с НДС	Сумма за материалы, руб., с НДС	Сумма за работы, руб., с НДС	Общая стоимость, руб., с НДС	Комментарии участника
				5	6					
1	Тестовый									
	Дон 7 Даниловский (Корпус 1)									
	Комплекс работ по устройству монолитного ж/б каркаса									
01.01.01	Этап 1. Устройство монолитного фундамента									
	Этап 1.1. Устройство монолитного ж/б фундамента, блок 1									
	Устройство монолитного ж/б фундамента, Бетон, Карн=66,0 кг/м ³ . Блок 1	куб.м.	100.00	5 275.00	900.00	6 175.00	527 500.00	90 000.00	617 500.00	
	Бетон куб.м.	100.00		5 000.00						
	Арматура d6 тн	5.00		5 000.00						
	Арматура d12 тн	20.00		100.00						
	Арматура d16 тн	5.00		100.00						
	Давальческий материал 1	тн	5.00	2 000.00	2 000.00	10 000.00	0.00	0.00	10 000.00	
	Установка гидрошпонки 1	м.п.	20.00	100.00	100.00	200.00	2 000.00	2 000.00	4 000.00	
	Гидрошпонка 1	м.п.	20.00	100.00						
	Установка гидрошпонки 2	м.п.	20.00	100.00	1 000.00	1 100.00	2 000.00	20 000.00	22 000.00	
	Гидрошпонка 2	м.п.	20.00	100.00						
	Установка гидрошпонки 3	м.п.	200.00	100.00	100.00	200.00	20 000.00	20 000.00	40 000.00	
	Гидрошпонка 3	м.п.	200.00	100.00						
	Установка гидрошпонки 4	м.п.	5.00	100.00	100.00	200.00	500.00	500.00	1 000.00	
	Гидроизоляция в два слоя по предварительно огрунтованной поверхности	кв.м.	125.00	960.00	1 000.00	1 960.00	120 000.00	125 000.00	245 000.00	
	Битумный праймер л.	50.00	400.00							
	Гидроизоляция	кв.м.	200.00	500.00						
	Этап 1.2. Устройство монолитного ж/б фундамента. Блок 2									
	Устройство монолитного ж/б фундамента, Бетон, Карн=86,0 кг/м ³ . Блок 2	куб.м.	300.00	5 666.67	300.00	5 966.67	1 700 001.00	90 000.00	1 790 001.00	
	Бетон куб.м.	300.00		5 000.00						
	Арматура d6 тн	5.00		5 000.00						
	Арматура d12 тн	30.00		5 000.00						
	Арматура d16 тн	5.00		5 000.00						
	Давальческий материал 1	тн	5.00	5 000.00		5 000.00	25 000.00	0.00	25 000.00	
	Установка гидрошпонки 1	м.п.	300.00	400.00	400.00	800.00	120 000.00	120 000.00	240 000.00	
	Гидрошпонка 1	м.п.	300.00	400.00						
	Гидроизоляция в два слоя по предварительно огрунтованной поверхности	кв.м.	200.00	800.00	4 000.00	4 800.00	160 000.00	800 000.00	960 000.00	
	Битумный праймер л.	20.00	500.00							
	Гидроизоляция	кв.м.	300.00	500.00						
	Устройство деформационного шва	куб.м.	5.00	900.00	900.00	1 800.00	4 500.00	4 500.00	9 000.00	
	Пеноплекс 50мм	куб.м.	5.00	900.00						
	Устройство утепления наружной стены экструдированным пенополистиролом	куб.м.	5.00	7 200.00	900.00	8 100.00	36 000.00	4 500.00	40 500.00	
	Пеноплекс 120мм	куб.м.	20.00	900.00						
	Мастика приклеивающая	кв.м.	20.00	900.00						

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Имя: Ильин, Илья
Фамилия: Ильин
Отчество: Ильин
Адрес электронной почты: 100000_100000@mail.ru
Адрес: 100000, г. Москва, ул. Охотный ряд, д. 10
Организация: ОГРН 123456789012345678
Дата подписи: 2026-01-14 15:43:19
Время подписи: 15:43:19
Время приема заявок: 15:45:03
Время завершения приема заявок: 15:45:03

Rис. 26 Подписание файла ЭЦП

Важно! При необходимости, Исполнитель может переформировать переподписать файл КП.

25. На вкладке **Подать заявку** передайте заявку на рассмотрение Заказчику, нажмите **Подать заявку**. Статус заявки изменится на **Подана**:

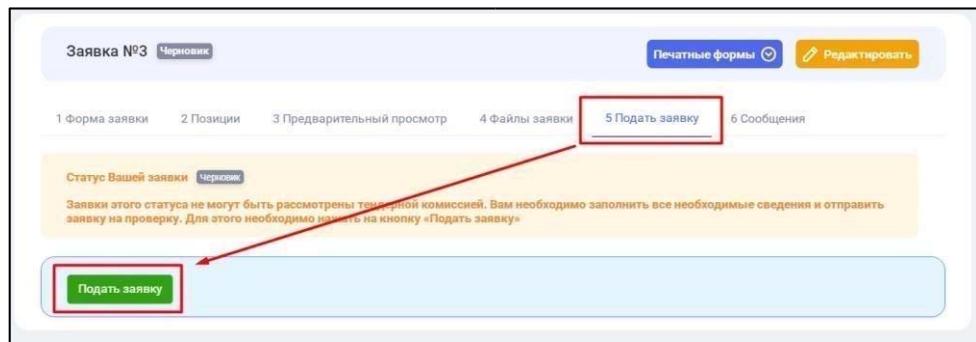


Рис. 27 Передача заявки на рассмотрение Заказчику

До окончания срока приема заявок по тендеру в неё можно внести корректировки. Для этого на вкладке **Подать заявку** нажмите *Отредактировать*, статус заявки изменится на **Чертёжник**. Внесите необходимые корректировки и подайте заявку повторно.

2.4. Раздел Вопрос/Ответ в работе с тендером.

На закладке Тендер Вопрос-Ответ доступна возможность задать вопрос Заказчику.

1. Зайдите в тендер на вкладку Вопрос-Ответ
2. Нажмите кнопку *Задать вопрос*

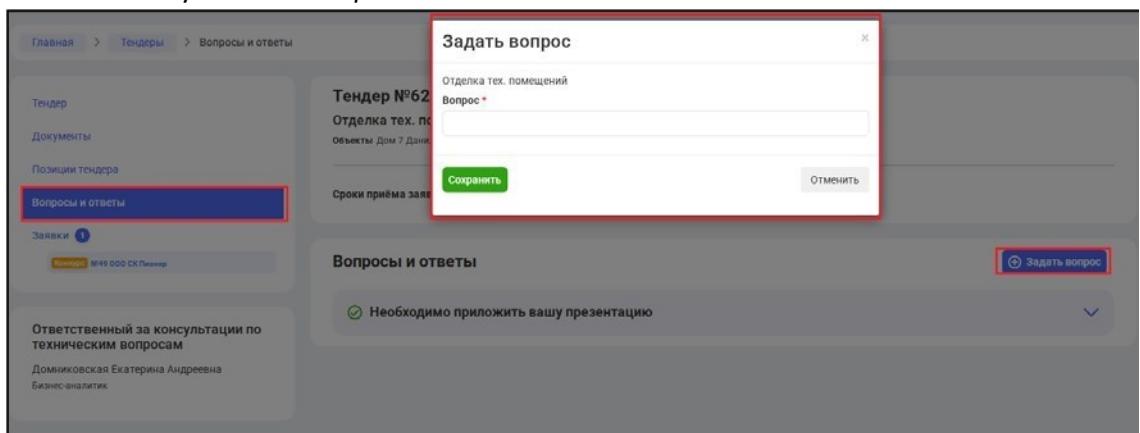


Рис. 28 Вкладка Вопрос/Ответ к тендеру

3. Нажать кнопку *Сохранить*, чтобы его увидел Заказчик:

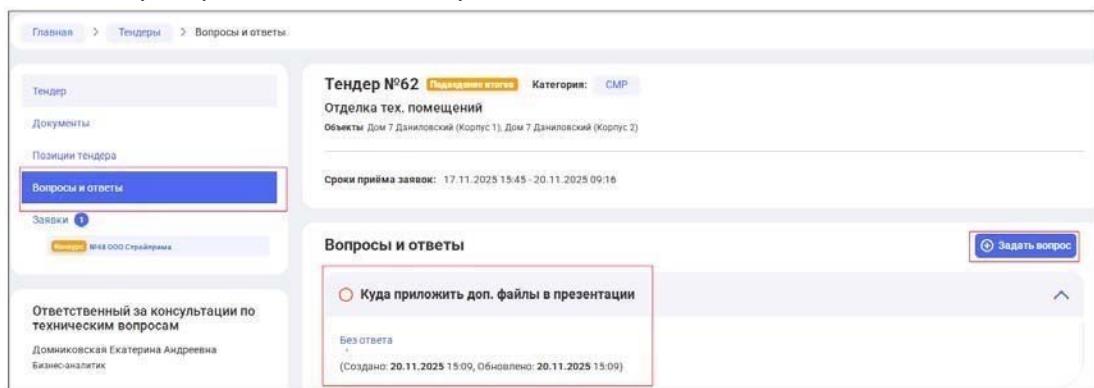


Рис. 29 Публикация вопроса Заказчику

2.5. Корректировка предложения в статусе Корректировка – по полученным замечаниям от Заказчика

По итогам рассмотрения заявки на тендер Заказчиком Вы получите следующее уведомление:



Рис. 30 Уведомление о передаче заказчиком комментариев к заявке на тендер

Для внесения изменений в заявку на тендер выполните следующие действия:

1. Перейдите в раздел Заявки, выберите заявку в статусе Корректировка:

Рис. 31 Список заявок в статусе Корректировка

2. Откроется форма заявки на вкладке Предварительный просмотр. В поле Комментарий заказчика указана обратная связь от Заказчика ко всей заявке.

Рис. 32 Комментарий заказчика к заявке на тендер

3. В случае необходимости внесите изменения к заявке на вкладках **Форма заявки**,

Позиции и Документы:

Рис. 33 Переход по вкладкам заявки для внесения корректировок

- На вкладке Позиции завышенные и заниженные, по мнению Заказчика, расценки подсвечиваются оранжевым и зеленым цветом соответственно. Если к строке КП есть текстовый комментарий от сметчика, отобразиться значок . Для просмотра комментария наведите на него курсор мыши, комментарий отобразится во всплывающем поле.

Заказчик указал рекомендованные расценки. Необходимо учесть их при подаче предложения.								
<input type="button" value="Выгрузить в Excel"/> <input type="button" value="Загрузить из Excel"/> ■ Проверьте позиции, выделенные оранжевым – расчет завышен ■ Проверьте позиции, выделенные зеленым – расчет занижен								
Номер по смете	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Единич. расц. мат-лов. руб.	Единич. расц. работ. руб.	Примечание	\$	Стоимость с НДС, руб.
.	Дом 7 Даниловский (Общий)							49 961 262.73
1.	Комплекс работ по устройству монолитного ж/б каркаса							49 961 262.73
1.1.	Этап 1. Мобилизация							1 000 000.00
1.1.1.	Мобилизация на объект строительства	компл.	1.00	500000	500000			
	Примечание: Балловые позиции для ИТР и рабочих. Балтуалты. Необходима макетизация для выполнения работ					Примечание сметчика: Просу расписать детально состав затрат по данной позици		
1.2.	Этап 2. Полы							14 675 281.98
1.2.1.	Этап 2.1. Тип П-003							468 216.74
1.2.1.1.	Устройство керамзита фр. 20-40 с пропивкой цементным молочком, толщиной 50 мм	м2	29.20	984.65	866.21			54 045.11
1.2.1.2.	Устройство выравнивающей цементно-песчаной стяжки М150, толщиной 30 мм	м2	29.20	698.58	593.11			37 717.35
1.2.1.3.	Устройство грунтовки, праймер ТехноНиколь №4	м2	29.20	894.58	1058.21		Обратиться в поддержку	57 022.64
	Примечание: с высота подъема от у.ч.л. 200мм.							

Рис. 34 Комментарии Заказчика к заявке на тендер

- Внесите изменения в единичные расценки, укажите дополнительный комментарий к строкам сметы (более подробно описано в п. 2.3 настоящей инструкции);
- На передачи заявки на тендер на повторно рассмотрение перейдите на вкладку *Подать заявку*, укажите текстовый комментарий, нажмите кнопку *Изменения внесены*. Статус заявки будет изменен на *Корректировка завершена*.

Заявка №13 **Корректировка**
Дата окончания подачи обновленного предложения: 04.08.2025

Печатные формы ⌂ Редактировать

1 Форма заявки 2 Позиции 3 Предварительный просмотр 4 Документы 5 Подать заявку 6 Сообщения

Статус Вашей заявки "Корректировка"

Изменить статус

Ведите комментарий

Изменения внесены



Рис. 35 Передача заявки на повторное рассмотрение Заказчику

2.6. Участие в переторжке

- В случае проведения Заказчиком переторжки в рамках закупки, в заявке в статусе «Подана» будет отображаться вкладка «Переторжка»:

The screenshot shows a tender submission interface. At the top, it says 'Тендер №58 Сбор КП' and 'Категория: СМР'. Below that, it says 'Выполнение комплекса работ по устройству каменной кладки „Позиционные торги'.

Below the title, there's a note about the acceptance period: 'Сроки приёма заявок: до окончания приема не более 12 часов'.

The main area shows a list of tabs: 'Заявка №43 Подана', 'Печатные формы', '1 Форма заявки', '2 Позиции', '3 Предварительный просмотр', '4 Документы', '5 Подать заявку', '6 Переторжка' (which is highlighted with a red border), and '7 Сообщения'.

A warning message in a yellow box says: '⚠ Переведите заявку в статус «Черновик» и откорректируйте расценки для соответствия введенной Вами сумме предложения.' (⚠ Translate the application to status 'Draft' and correct the unit prices to match the amount you entered.)

Below the message, it shows 'Начальная стоимость, руб.: 8 084 748.00' and 'Текущее предложение, руб:'. A text input field for 'Договорная стоимость, руб.' contains '8000000.00' and a green 'Подать' button.

Рис. 36 Вкладка переторжка

- Также появится оповещение в интерфейсе системы с указанием условий переторжки, на почту поступит уведомление «Начало проведения переторжки по тендерау»;
- В ходе проведения переторжки есть возможность до наступления времени «Дата и время окончания переторжки» ввести новое значение по стоимости предложения (заявки). При этом Заказчиком может быть установлено ограничение на частоту обновления суммы переторжки по заявке.
- В поле Договорная стоимость укажите общую стоимость предложения, которую вы готовы включить в договор, нажмите Подать:

The screenshot shows the same tender submission interface as before, but with the contract price updated. The '6 Переторжка' tab is still selected.

The message '⚠ Переведите заявку в статус «Черновик» и откорректируйте расценки для соответствия введенной Вами сумме предложения.' remains.

The 'Договорная стоимость, руб.' field now contains '8000000.00'.

Рис.37 Подача КП в рамках переторжки

- В заявке отобразятся:
 - Начальная стоимость КП;
 - Стандартная стоимость текущего предложения;
 - Рейтинг заявки по стоимости в рамках тендера;
- После окончания переторжки будет необходимо скорректировать единичные расценки по позициям заявки в соответствии со стоимостью, поданной в рамках переторжки (заказчик сообщит соответствующую информацию дополнительно).

2.7. Корректировка предложения в статусе заявка-Победитель

Заказчиком может быть сформирована корректировка предложения.

При запуске процедуры корректировки система создаст задачи на пользователя, создавшего заявку:

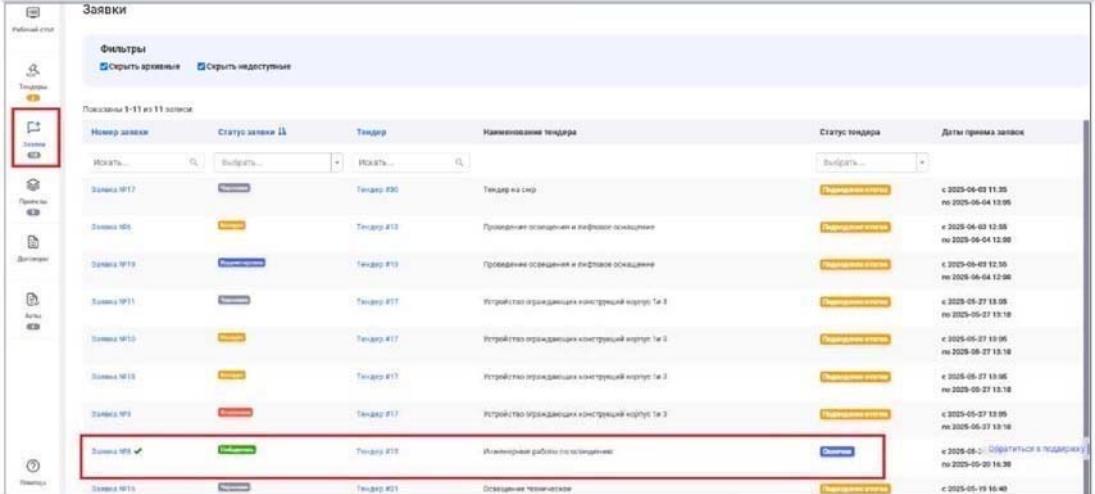
- Для начала работы с заявкой, откройте раздел **Заявки** и нажмите на значок корректировка предложения или откройте уведомление «Согласование заявки на корректировку победителя» из почты: 

Рис. 38 Заявка на корректировку предложения

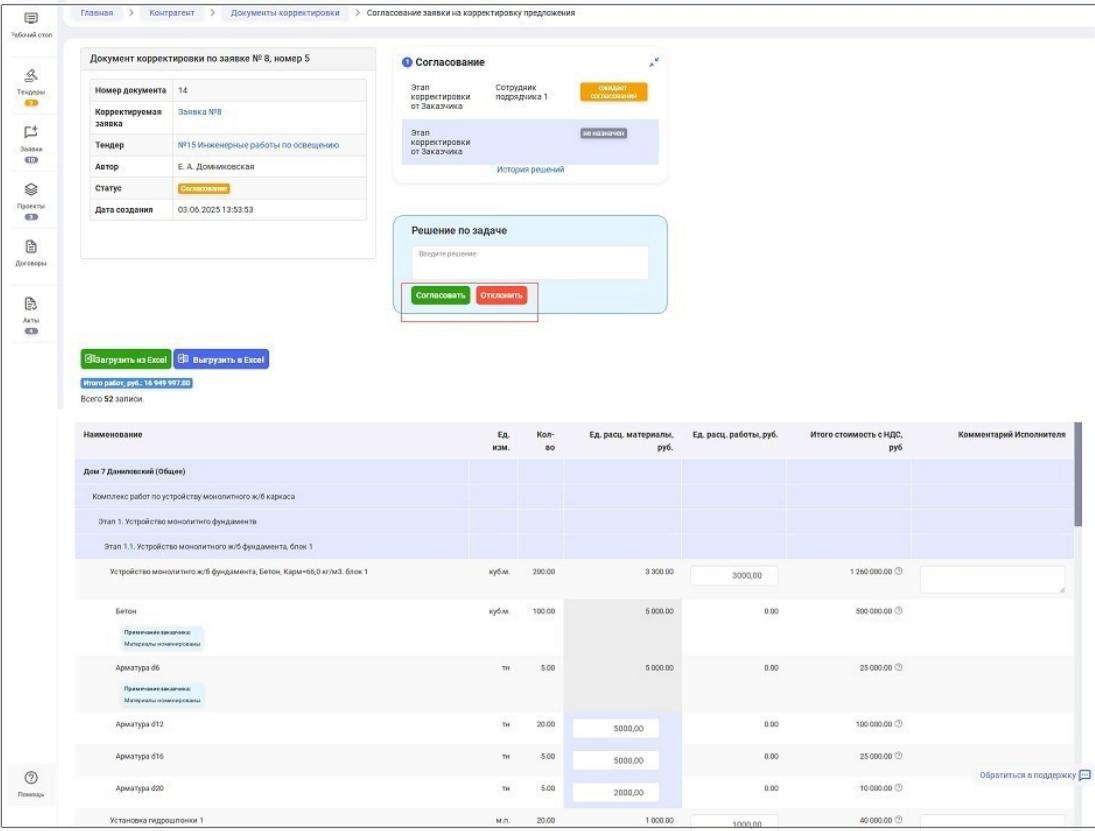
- В открывшейся форме заявки ознакомьтесь с документом корректировки и согласуйте его по кнопке **Согласовать**, либо предоставьте замечания по кнопке **Отклонить**: 

Рис. 39 Документ корректировки и его согласование Контрагентом

3. Если заказчик обновил смету и в ней отсутствуют расценки, заполните расценки по новым позициям: вручную заполните поля «Ед. расц. материалы, руб.» и «Ед. расц. работы, руб.» позиций, а также их обновите из через выгрузку/загрузку файла в формате Excel.

		<input type="button" value="Выгрузить Excel"/>	<input type="button" value="Загрузить Excel"/>
		Итого работ, руб.: 32 630.00	
		Всего 9 записей.	
Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Итого стоимость с НДС, руб
Фундаменты			
Бетон B7,5 W4 F100-F150 (с доставкой)	м2	50.00	2 050.00 Ⓜ
арбуза			
проверка задачи syiJ5dWq	кг	550.00	24 750.00 Ⓜ
Примечание: 1			
номенклатура SD-69678			
Примечание: 1			
new pos	шт	50.00	2 450.00 Ⓜ
Дверь межкомнатная одностворчатая левая	шт.	10.00	530.00 Ⓜ
Примечание: Исполнителю заполнить производителя и материал двери			
Номенклатурка 1			
Номенклатурка два	компл	50.00	2 850.00 Ⓜ

Рис. 40 Редактирование расценок в документе корректировка

4. Для завершения процедуры корректировки заявки согласуйте созданный документ корректировки по соответствующей кнопке в окне *Решение по задаче*.
Статус заявки изменится на **Утвержден**.