

## **Инструкция по настройке делегирования по задачам на портале «АСТ-Альфа».**

## 1 Назначение документа.

Настоящая инструкция описывает порядок действия пользователей по настройке делегирования задач согласования на портале “АСТ-Альфа”.

## 2 Настройка делегирования.

### 2.1 Настройка делегирования задач пользователями самостоятельно.

1. Зайдите на *Главной странице* портала в свой профиль:

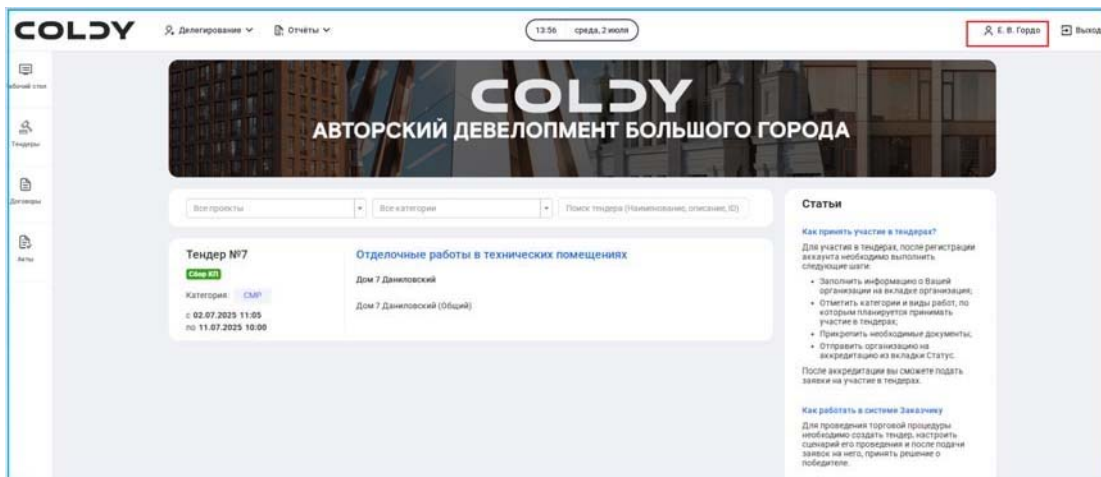


Рисунок 1. Главная страница портала

2. В открывшемся модальном окне зайдите в раздел *Делегирования* и нажмите кнопку *Добавить*:

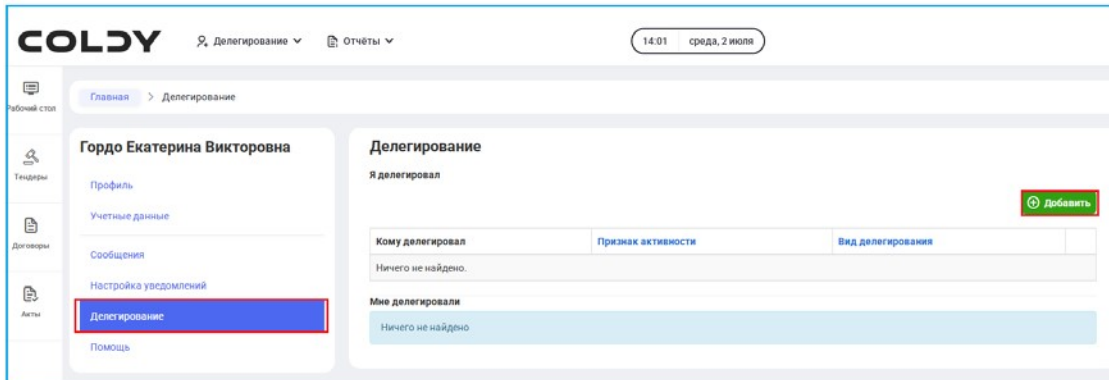


Рисунок 2. Раздел Делегирование

3. Заполните форму правил делегирования:

- пользователя, которому будут делегированы полномочия
- вид делегирования, если временный необходимо указать период делегирования.

**Редактирование правила делегирования**

Пользователь которому будут делегированы полномочия

Выберите пользователя

Вид делегирования

Временное

Дата с

Дата по

Сохранить

Рисунок 3. Форма делегирования задач

4. Нажмите кнопку Сохранить.

### 3 Работа с правами пользователя-делегата.

1. Войдите под делегированными правами через меню системы:

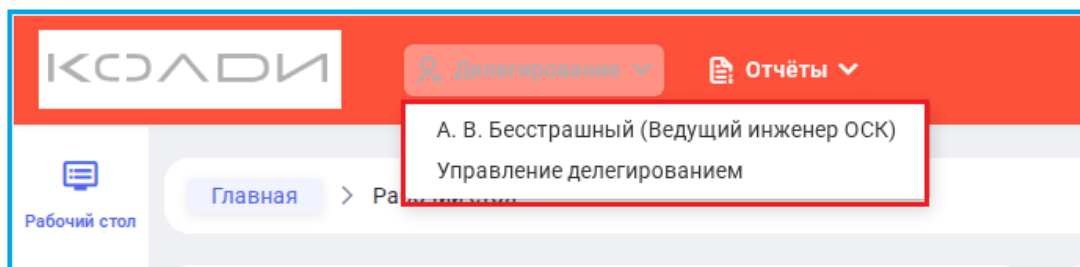


Рисунок 4. Вход под ответственным пользователем

2. Система предложит переключиться на сессию пользователя, который делегировал права:

×

Вы уверены, что хотите переключиться на этого пользователя, на время этой сессии?

Отмена

Подтвердить

Рисунок 5. Сообщение о переключении на сессию пользователя-делегата